



Référent Handicap

Mise à jour : Fév. 2024

Durée : 2 jours - 14 heures

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre le cadre légal du handicap
- Comprendre le rôle du Référent Handicap
- Maîtriser l'accompagnement d'un salarié en situation de Handicap
- Parvenir à développer le maintien dans l'emploi de salariés en situation de handicap

PRÉREQUIS

- Pas de prérequis spécifique

PARTICIPANTS

- Référent Handicap ou toute personne désignée Référent Handicap, DRH, RRH, responsable de mission handicap, manager, membre du CSE et toute personne amenée à intervenir dans le cadre du handicap au sein de sa structure

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Remise d'un support de cours

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée
- Evaluation des acquis tout au long de la formation
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Positionnement préalable oral ou écrit
- Evaluation formative tout au long de la formation
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles

MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc et de paperboard

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES À DISTANCE

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant,
- suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprises comme en Intra-Entreprise
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré
- Les participants reçoivent une invitation avec un lien de connexion
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition auprès de notre équipe par téléphone au 03 25 80 08 64 ou par mail à secretariat@feep-entreprises.fr

ORGANISATION

- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

ACCESSIBILITÉ

- Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation. Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages

Programme de formation

Le cadre réglementaire du handicap

- La Loi du 11 février 2025, les changements au 1er janvier 2020
- Les bénéficiaires et leur statut
- La démarche de reconnaissance du handicap

Le handicap : de quoi parle-t-on ?

- Les origines des déficiences
- Les différents types de handicap (moteur, cognitif, ...)
- Les représentations sur le handicap
- Quelques chiffres

La réglementation en matière de maintien dans l'emploi des personnes de situation de handicap

- Le contexte réglementaire (Loi du 11 février 2005, Loi Avenir Professionnel, Li di 2 août 2021, ...)
- Le contexte légal sur la non discrimination
- La reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH)
- Les différentes modalités de compensation du handicap
- Les possibilités de financement
- Les acteurs externes : MDPH, AGEFIPH, DDTEFP, médecine du travail, Cap Emploi, URSSAF, ...
- Les acteurs internes : service RH, le CSE, la direction, ...

Le rôle et les missions du Référent Handicap

- Rôle central

- Les 4 dimensions de la fonction :
- Information, orientation et accompagnement des personnes en situation de handicap
- Interface avec tous les acteurs
- Pilotage d'un plan d'actions dans l'entreprise
- "Ambassadeur" de l'emploi ses personnes en situation de handicap
- Déterminer la fiche de poste du Référent Handicap
- Les actions concrètes envisageables ou à mener
- Organiser la prise en compte du handicap de A à Z
- Recrutement
- Maintien dans l'emploi
- Entretiens avec la personne en situation de handicap
- Accompagner le manager d'un collaborateur en situation de handicap
- Développement d'un réseau et partenariats
- Communication interne, notamment sur la Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH)

Focus : comment accompagner une personne en situation de handicap ainsi que son manager

Le plan d'actions

- Le plan d'actions
- Identifier les paramètres positifs et négatifs de sa structure
- Définir ses actions prioritaires
- s'assurer dans sa posture pour mobiliser et favoriser les comportements inclusifs