Comptabilité pour les non-comptables

Mise à jour : Fév. 2024

Durée : 2 jours - 14 heures

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre la logique des grands principes comptables
- Découvrir les schémas de comptabilisation
- Comprendre les comptes annuels : bilan, compte de résultat et annexe

PRÉREQUIS

- Notions de comptabilité

PARTICIPANTS

- Managers, cadres, chefs d'entreprises, toute personne souhaitant appréhender l'information comptable de l'entreprise

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Remise d'un support de cours

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée
- Evaluation des acquis tout au long de la formation
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Positionnement préalable oral ou écrit
- Evaluation formative tout au long de la formation
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles

MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc et de paperboard

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES À DISTANCE

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant,
- suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprises comme en Intra-Entreprise
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré
- Les participants reçoivent une invitation avec un lien de connexion
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition auprès de notre équipe par téléphone au 03 25 80 08 64 ou par mail à secretariat@feep-entreprises.fr

ORGANISATION

- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

ACCESSIBILITÉ

- Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation. Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages

Programme de formation

Rôle de la comptabilité

- Traduction de la vie économique de l'entreprise
- Obligation légale
- Outil de gestion

Les concepts de base

- Vocabulaire comptable
- Les grands principes comptables
- Le bilan (patrimoine) : actif/passif
- Le compte de résultat (activité) : charges/produits
- Lien entre le bilan et le compte de résultat
- Le principe de la partie double : débit/crédit
- Le plan comptable
- L'organisation comptable et les documents comptables : comptes , journaux, grand livre , balances,...

Les principales opérations

- Les opérations courantes : ventes, achats, charges de personnel, impôts, trésorerie
- Le mécanisme de la TVA
- Les opérations de fin d'année : amortissements, provisions, régularisations de charges et produits

Lecture et analyse des documents de synthèse

- Les éléments de la liasse fiscale : bilan, compte de résultat, annexes
- Les relations entre bilan et compte de résultat
- Analyse des grands postes du bilan
- Analyse du compte de résultat et des différents niveaux de résultat
- Limite de la comptabilité générale