



Cahier des charges fonctionnel et expression des besoins

Mise à jour : Fév. 2024

Durée : 1 jour - 7 heures

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Acquérir les outils, langages et démarches qui vous permettront de mieux maîtriser l'expression des besoins

PRÉREQUIS

- Pas de prérequis spécifiques

PARTICIPANTS

- Décideurs, chefs de projet, analyse fonctionnelle, responsables métier

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Remise d'un support de cours

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée
- Evaluation des acquis tout au long de la formation
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Positionnement préalable oral ou écrit
- Evaluation formative tout au long de la formation
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles

MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc et de paperboard

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES À DISTANCE

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant,
- suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprises comme en Intra-Entreprise
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré
- Les participants reçoivent une invitation avec un lien de connexion
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition auprès de notre équipe par téléphone au 03 25 80 08 64 ou par mail à secretariat@feep-entreprises.fr

ORGANISATION

- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

ACCESSIBILITÉ

- Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation. Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages

Programme de formation

Le cahier des charges

- Objectifs et enjeux du cahier des charges
- Positionnement du cahier des charges dans le cycle de vie du projet
- Acteurs et responsabilités / Rôle de la maîtrise d'ouvrage
- Contenu du cahier des charges

Étude préliminaire

- Élaboration du cahier des charges
- Identifier les acteurs
- Identifier les messages
- Modéliser le contexte
- Représentation du contexte dynamique grâce à une modélisation (diagramme de collaboration UML par exemple)

Capture des besoins : Spécification des exigences

- Identification des cas d'utilisation (UML)

- Structuration en packages
- Classement des cas d'utilisation (MOA/MOE)
- Planification du projet en itération

Spécification détaillée des cas d'utilisation

- Plan type de descriptions textuelles des cas d'utilisation
- Scénario
- Préconditions et Postconditions
- Exigences supplémentaires
- Mise à jour des cas d'utilisation
- Diagrammes de séquence système
- Diagrammes d'activité

Cas d'utilisation : bonne & mauvaise utilisation

Rédiger des cas d'utilisation efficaces

- Rédiger des cas d'utilisation efficaces