



# Access - Initiation



Mise à jour : Fév. 2024

**Durée** : 3 jours - 21 heures

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Créer une base de données
- Comprendre le principe et la construction d'un schéma relationnel
- Créer, configurer et manipuler une table
- Créer des requêtes simples
- Créer des états prêts à être imprimés
- Créer des formulaires
- Formation pouvant être certifiée par ISOGRAD : TOSA Access, Code RS6200, enregistrée le 14/12/2022 - RS6200 - Tosa Access - France Compétences (francecompetences.fr) (Pour plus d'informations, nous consulter)

## PRÉREQUIS

- Bonne connaissance des fonctions de base en informatique et des outils bureautiques

## PARTICIPANTS

- Toute personne souhaitant maîtriser les fonctionnalités de base d'un SGBD comme Access

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Remise d'un support de cours

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée
- Evaluation des acquis tout au long de la formation
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Positionnement préalable oral ou écrit
- Evaluation formative tout au long de la formation
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles : TOSA

## MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc et de paperboard

## MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES À DISTANCE

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant,
- suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprises comme en Intra-Entreprise
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré
- Les participants reçoivent une invitation avec un lien de connexion
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition auprès de notre équipe par téléphone au 03 25 80 08 64 ou par mail à [secretariat@feep-entreprises.fr](mailto:secretariat@feep-entreprises.fr)

## ORGANISATION

- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

## PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

## ACCESSIBILITÉ

- Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation. Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages

# Programme de formation

## Analyse et conception d'une base de données

- Principe de base d'Access (SGBDR)
- Familiarisation avec l'environnement Access (tables, requêtes, formulaires, états)
- Le volet de navigation
- Définition du langage de requêtes SQL
- Analyse et conception d'une base de données relationnelle
- Construction du schéma relationnel (relations, intégrité référentielle)
- Notion de clé primaire, de clé composite
- Raccourcis clavier et astuces

## Définition des tables

- Le mode "création des tables"
- Définir les types de champs dans une table
- Utiliser et configurer les propriétés de champs de table
- Créer un masque de saisie
- Saisir dans la feuille de données
- Contrôler la validité d'une saisie
- Rendre obligatoire la saisie dans un champ

## Les requêtes simples

- Créer des requêtes monotable en mode création
- Ajouter les champs dans une requête
- Ordre des champs dans la feuille de réponse dynamique
- Mise en place de critères dans les requêtes
- Appliquer un tri sur une requête
- Export d'une table ou requête vers Excel

## Les requêtes avec calculs et paramètres

- Création d'un champ calculé

- Créer des requêtes avec calculs et regroupements
- Création d'une requête paramétrée
- Appliquer un format numérique sur un champ calculé
- Limiter le nombre de lignes de résultats d'une requête
- Création d'une requête d'analyse croisée

## Les requêtes multi-tables

- Comprendre l'importance du schéma relationnel dans les requêtes multi-tables
- Création d'une requête multi-tables entre deux tables liées
- Création d'une requête multi-tables entre tables non liées directement
- Les types de jointures
- Introduction aux requêtes de non-correspondance et de recherche de doublons

## Les états simples

- Création d'un état à l'aide de l'assistant état
- Création d'un champ de regroupements
- Tri de données dans un état
- Création de la ligne total
- Modification simple d'un état (alignements, tailles, libellés)

## Les formulaires simples

- Création d'un formulaire à l'aide de l'assistant
- Modification de la structure d'un formulaire (mode création)
- Modification des propriétés des contrôles de formulaire
- Modification des propriétés générales d'un formulaire
- Filtrer dans un formulaire